

KAJ STORITE, ČE SE PREGLEDA NE MORETE UDELEŽITI?

V tem primeru morate **nujno pisno ali ustno opravičiti svojo odsotnost**, če je to mogoče pred preiskavo, sicer pa največ 14 dni po datumu vaše obravnave. Če se boste opravičili pred preiskavo, boste vaš termin predali drugemu pacientu, sami pa boste na ta način tudi hitreje dobili ponovni datum za obravnavo.

Odsotnost je opravičena, če gre za nepredvidljiv in neodločljiv dogodek, ki vam je fizično onemogočil prihod na obravnavo. V primeru vaše opravičene odsotnosti, vas bomo uvrstili na čakalni seznam na najbližji prosti termin.

V primeru **neopravičene odsotnosti** vas bomo izbrisali iz čakalnega seznama.

KAKO NAJHITREJE DO ŽELENEGA SPECIALISTA?

Za obravnavo se lahko naročite pri kateremkoli specialistu v katerikoli ustanovi. **Izberite enega specialista, saj se z napotnico lahko uvrstite le na en čakalni seznam.** Svetujemo vam, da pri izbiri določenega specialista zato upoštevate tudi čakalno dobo. V različnih ustanovah imajo lahko specialisti različno čakalno dobo, zato priporočamo, da se o tem predhodno informirate. O tem vas je dolžan obvestiti tudi specialist, h kateremu ste se naročili.

KJE PRIDOBITE PODATKE O ČAKALNIH DOBAH V ZD LJUBLJANA?

Podatki o čakalnih dobah pri posameznih izvajalcih specialistične ambulantne dejavnosti, zobozdravstva, fizioterapije in ginekologije so dostopni na spletni strani ZD Ljubljana (www.zd-lj.si).

KDO SO ODGOVORNE OSEBE ZA VODENJE ČAKALNIH SEZNAMEV V ZD LJUBLJANA?

Seznami odgovornih oseb za vodenje čakalnih seznamov so na voljo v čakalnicah ambulant ter objavljeni na spletni strani ZD Ljubljana (www.zd-lj.si).



Informacije o vodenju čakalnih seznamov

Čakalni sezname bodo uredili sistem čakanja na zdravstveno obravnavo. Čakanja na preiskave v celoti sicer ne morejo izničiti, lahko pa preprečijo čakanje pred vrati in zagotovijo enakopraven dostop. Z upoštevanjem navodil boste olajšali delo zdravstvenemu osebju, sebi pa zagotovili najhitrejši možen termin za obravnavo.

KAKO VAS UVRSTIMO NA ČAKALNI SEZNAM?

Na čakalni seznam vas uvrstimo **na osnovi stopnje nujnosti in označenih prednostnih kriterijev**. V specialističnih ambulantah vas uvrstimo na osnovi stopnje nujnosti na napotnici, ki jo zdravnik, h kateremu ste bili napoteni, ob pregledu lahko spremeni. V ambulantah brez napotnic pa stopnjo nujnosti oceni zdravnik, pri čemer upošteva tudi priporočila za prednostne kriterije.

● Stopnja nujnosti napotitve

Napotni zdravnik na napotnici za specialista označi stopnjo nujnosti. Le-ta določa najdaljšo dopustno čakalno dobo za zdravstveno storitev. Stopnje nujnosti so:

- **nujno** (zdravstvena storitev se izvede takoj oziroma najpozneje v 24 urah, zato vas ne vpišejo v čakalni seznam)
- **hitro** (zdravstvena storitev se izvede najpozneje v treh mesecih)
- **redno** (zdravstvena storitev se izvede najpozneje v šestih mesecih)

● Prednostni kriteriji

Zdravnik lahko na napotnici navede tudi morebitne **prednostne kriterije**, ki so pomembni pri uvrščanju na čakalni seznam:

- nosečnost;
- dojenje;

- preprečitev nastanka potreb po dodatnih zdravstvenih storitvah zaradi nastanka novega zdravstvenega problema;
- začasna zadržanost od dela, kadar je ta povezana s potrebo po pregledu;
- ponovni vpis na čakalni seznam na podlagi opravičene odsotnosti od zdravstvene storitve.

Če na zdravstveno storitev čakate več kot tri mesece, imate pravico zahtevati kontrolni pregled pri zdravniku, ki vas je na zdravstveno obravnavo napotil.

Pacienti imate pravico izvedeti razloge za čakalno dobo in za njeno dolžino. Imate tudi pravico do vpogleda, prepisa ali kopije čakalnega seznama, pri čemer se lahko seznanite zgolj s podatki:

- zaporedna številka vpisa;
- datum in ura vpisa;
- ZZZS številka zavarovane osebe;
- predvideni datum izvedbe zdravstvene storitve;
- datum izvedene zdravstvene storitve;
- šifra programa oziroma zdravstvene storitve;
- stopnja nujnosti;
- izvajalec, ki je pacienta uvrstil na čakalni seznam.

Ne morete pa se seznaniti z osebnimi podatki drugih pacientov. Izvajalec zdravstvenih storitev vam mora seznanitev omogočiti takoj ali najpozneje tri delovne dni po prejemu zahteve.

TUDI PACIENTI IMATE DOLOČENE DOLŽNOSTI PRI UMESTITVI NA ČAKALNI SEZNAM.

KAKO SE NAROČITE NA SPECIALISTIČNI PREGLED?

Na pregled se lahko naročite telefonsko ali osebno. Ko se boste naročili, vam bomo rezervirali termin za obravnavo. Če se naročite po elektronski pošti in v nekaj dneh ne prejmete odgovora z danim terminom obravnave, preverite, ali je naslovnik pošto prejel.

OPOZARJAMO VAS NA NOVOST, da imate s tem, ko vas vpišemo v čakalni seznam, samo rezerviran termin za obravnavo. **Vaša dolžnost pa je, da nam nato v 5-ih dneh dostavite izvirnik napotnice** in takrat vas računalnik vpiše v čakalni seznam in potrdi termin. Če nam napotnice ne boste dostavili, vas bo računalnik izbrisal iz seznama.